

## Registre public D'accessibilité

EAJE Le Cailar



## **SOMMAIRE**

- 1. Fiche synthèse d'accessibilité
- 2. Attestation d'accessibilité
- 3. Maintenance des équipements
- 4. Sensibilisation / formation du personnel



## 1. Fiche synthèse d'accessibilité







# ACCESSIBILITE DE





#### **LES PETITS LUTINS – LE CAILAR**

|   | Le bâtiment est accessible à tous :               |       |             |   |  |
|---|---|-------|-------------|---|--|
| ⊠ oui □ non   |   |       |             |   |  |
|   |   |       |             |   |  |
| Les services proposés sont accessibles à tous :   |   |       |             |   |  |
|   | ⊠ oui □ non                                       | J NON |             |   |  |
|   | Le personnel vous informe de l'accessibilité du b | ces:  |             |   |  |
| ⊠ oui □ non   |   |       |             |   |  |
|   |   |       |             |   |  |
|   |   |       |             |   |  |
| <ul> <li>Formation du personnel d'accueil aux différentes situations de handicap</li> </ul>     |   |       |             |   |  |
|   | Le personnel est sensibilisé.                     |       |             |   |  |
| C'est-à-dire que le personnel est informé de la nécessité d'adapter son accueil aux différentes |   |       |             |   |  |
| personnes en situation de handicap.   |   |       |             |   |  |
|   | Le personnel est formé.                           |       |             |   |  |
| C'est-à-dire que le personnel a suivi une formation pour un accueil des différentes person      |   |       |             | ; |  |
| en situation de handicap.   |   |       |             |   |  |
|   | ·   |       | <b>5</b> 7  |   |  |
|   | Le personnel sera formé.                          |       | $\boxtimes$ |   |  |
| • Matériel adapté   |   |       |             |   |  |
|   | Le matériel est entretenu et réparé               | ⊠ oui | □ NON       |   |  |
|   | Le personnel connaît le matériel                  | ⊠ oui | □ NON       |   |  |
|   | , <u> </u>  | _ 33. |             |   |  |
| •   | Contact   |       |             |   |  |
| ▶ 04.66.88.52.64  |   |       |             |   |  |
|   |   |       |             |   |  |
| lespetitslutins@bonjours.info   |   |       |             |   |  |
| • Consultation du registre public d'accessibilité   |   |       |             |   |  |
| <ul> <li>Consultation du registre public d'accessibilité</li> </ul>                             |   |       |             |   |  |
|   | ☑ A l'accueil ☑ Sur le site internet              |       |             |   |  |
|   | CIDET : 2074.0440.000.020                         |       |             |   |  |
| N° SIRET : 30718119800028   |   |       |             |   |  |
| ADRESSE : 14 boulevard Gambetta, 30740 Le Cailar  |   |       |             |   |  |
|   |   |       |             |   |  |



## 2. Attestation d'accessibilité



#### ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné, Gérard RATIER, Directeur Général de l'Association d'Aide Ménagère et d'aide à domicile des Personnes Agées et des Familles, 2147 Chemin du Bachas à Nîmes, atteste sur l'honneur que l'Etablissement d'Accueil du Jeune Enfant de Bonjours - Groupe Présence 30 du Cailar situé Boulevard Gambetta :

⊠Répond à ce jour aux règles d'accessibilité en vigueur.

□Ne répond pas totalement aux règles d'accessibilité en vigueur. Dans ce cadre, des actions ont été engagées auprès du propriétaire des locaux afin qu'il

A Nîmes, le 1er avril 2025

Pour servir et valoir ce que de droit.

Le Directeur Général,

Gérard RATIER

réalise des travaux.



### 3. Maintenance des équipements

Pour la maintenance des équipements, se référer au registre de sécurité.



# 4. Sensibilisation et formation du personnel

Sensibilisation : Une plaquette est diffusée par mail auprès du personnel.

Formation du personnel : Si le bâtiment dispose d'équipements spécifiques, le personnel est formé lors de son intégration ainsi que dans le cadre du plan de formation pour les formations suivies.